

Số: 136/KH-TT

Thái Bình, ngày 15 tháng 02 năm 2016.

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC NĂM 2016

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, phương hướng công tác năm 2016. Trung tâm Tin học - Ngoại ngữ xây dựng kế hoạch công tác năm 2016 cụ thể như sau.

I. Mục đích - yêu cầu

1. Mục đích

-Bồi dưỡng trình độ Tin học, tiếng Anh đối với học sinh, sinh viên và công chức, viên chức, người lao động trong và ngoài tỉnh có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin và tiếng Anh theo quy định;

- Sau khi kết thúc khóa bồi dưỡng học viên, sinh viên và công chức, viên chức, người lao động được tham dự kỳ thi cấp chứng chỉ Tin học ứng dụng và tiếng Anh trình độ B.

2. Yêu cầu

Bồi dưỡng trình độ Tin học, tiếng Anh đối với học sinh, sinh viên và công chức, viên chức, người lao động trong và ngoài tỉnh diễn ra đúng theo kế hoạch năm 2016 của trung tâm và đáp ứng nhu cầu người học, đạt hiệu quả, nghiêm túc.

II. Kế hoạch chi tiết năm

STT	Tháng	Nội dung công việc	Đơn vị/cá nhân phối hợp thực hiện
1	01/2016	Tập trung chỉ đạo Khoa CNTT, Khoa Ngoại ngữ biên soạn giáo trình phù hợp cho từng bậc học.	-KhoaCNTT -Khoa Ngoại ngữ
2	02/2016	- Triển khai mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ Tin học – Ngoại ngữ cho HSSV trong và ngoài Trường.	
3	3/2016	- Ổn định các lớp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ Tin học – Ngoại ngữ cho HSSV trong và ngoài Trường. - Phân công giảng viên theo trình độ và nhu cầu của HSSV. - Quản lý, theo dõi nề nếp của các lớp học. - Tích cực chỉ đạo cán bộ tham gia công tác tư vấn tuyển sinh. - Tham gia các công tác khác do Nhà trường điều động.	- GV giảng dạy - GVCN - Khoa CNTT - Khoa NN
4	4/2016	- Quản lý và giám sát các lớp bồi dưỡng nâng cao trình độ Tin học – Ngoại ngữ.	
5	5/2016	- Hoàn tất hồ sơ các lớp bồi dưỡng nâng cao trình độ Tin học - Ngoại ngữ để chuẩn bị thi sát hạch và cấp chứng chỉ cho HSSV vào cuối tháng 5/2016. (Chỉ đạo việc ra đề, coi thi, chấm thi đúng quy trình, quy chế).	- GVCN - Hội đồng thi

		- Hoàn thiện việc vào điểm cấp chứng chỉ cho HSSV.	
6	6/2016	- Tập trung vào công tác tư vấn tuyển sinh của Nhà trường. - Tham gia các công tác khác do Nhà trường điều động.	
7	7/2016	- Tập trung vào công tác tư vấn tuyển sinh. - Tuyển sinh các lớp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ Tin học – Ngoại ngữ cho HSSV trong và ngoài Trường. - Tham gia các công tác khác do Nhà trường điều động.	
8	8/2016	- Tập trung vào công tác tư vấn tuyển sinh của Nhà trường. - Tuyển sinh các lớp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ Tin học – Ngoại ngữ cho HSSV trong và ngoài Trường. - Tham gia các công tác khác do Nhà trường điều động.	
9	9/2016	- Tập trung vào công tác tư vấn tuyển sinh của Nhà trường. - Ôn định các lớp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ Tin học – Ngoại ngữ cho HSSV trong và ngoài Trường. - Phân công giảng viên theo trình độ và nhu cầu của HSSV. - Quản lý, theo dõi nề nếp của các lớp học.	
10	10/2016	- Quản lý và giám sát các lớp bồi dưỡng nâng cao trình độ Tin học – Ngoại ngữ.	
11	11/2016	- Hoàn tất hồ sơ các lớp bồi dưỡng nâng cao trình độ Tin học – Ngoại ngữ để chuẩn bị thi sát hạch và cấp chứng chỉ cho HSSV vào cuối tháng 11/2016.	
12	12/2016	- Tham gia các công tác khác do Nhà trường điều động.	

III. Chỉ tiêu phân đầu

3.1. Chỉ tiêu trung tâm

TT	Nội dung Chứng chỉ	Kế hoạch (học viên)	Ghi chú
1	Tin học ứng dụng	600	
2	Tiếng Anh	500	

3.2. Các bậc học khác của nhà trường

Cán bộ trung tâm tham gia nhóm tuyển sinh huyện Thái Thụy. Năm 2016 nhóm tuyển sinh Thái Thụy phân đầu:

TT	Nội dung	Số lượng (học viên)	Ghi chú
A	Liên kết với trường Trung ương		
1	Cao học ngành kế toán	300	
2	Cao học ngành Hành chính công	02	
B	Học tại trường Đại học Thái Bình		
1	Hệ liên thông từ TC, Cao đẳng lên Đại học ngành kế toán	5	
2	Đại học VLVH	5	

3	TC, Cao đẳng, Đại học (CQ)	280	
C	Liên kết đào tạo với các huyện		
1	Huyện Thái Thụy	150	
2	Huyện Đông Hưng	150	

IV. Phân công nhiệm vụ

4.1. Công tác giảng dạy và chủ nhiệm lớp và quản lý các lớp trung tâm tổ chức

1- Đồng chí Vũ Châu Giang

+ Giảng dạy: Liên thông ĐH K2A1; K2A3, K3A1; CĐ K15, K16; TCN K1A2; TC CN Tại Thái Thụy; Liên thông ĐH tại Hải Dương;

+ Chủ nhiệm/CVHT: Chủ nhiệm và giảng dạy lớp bồi dưỡng Tiếng Anh để cấp chứng chỉ;

+ Chủ nhiệm lớp liên thông từ trình độ Cao đẳng lên Đại học lớp LTK1A2 và LTK1A3 với tổng số 81 sinh viên;

- Quản lý và điều hành các hoạt động của Trung tâm theo quyền hạn quản lý; trực tiếp một số lĩnh vực công tác theo sự phân công của Đảng ủy - BGH giao.

- Chịu trách nhiệm trước Đảng ủy–BGH và pháp luật về kết quả công việc được giao.

- Tham gia công tác tuyển sinh các đối tượng ngắn hạn và dài hạn.

- Tham gia giảng dạy bộ môn tiếng Anh của Khoa NN và tham gia giảng dạy các lớp bồi dưỡng tiếng Anh do Trung tâm tổ chức.

2- Đồng chí Đỗ Văn Thau

- Chủ nhiệm lớp liên thông k7 ngành Kế toán của trường Đại học Thái Bình liên kết với Học viện Nông nghiệp Việt Nam có **42** học viên ;

- Phụ trách tuyển sinh, quản lý trong quá trình ôn tạo nguồn lớp Cao học ngành Kế toán của trường Đại học Thái Bình liên kết với Học viện Nông nghiệp Việt Nam

- Phó chủ nhiệm lớp Cao học ngành Quản lý Kinh tế của trường Đại học Thái Bình liên kết với Học viện Nông nghiệp Việt Nam có **32** học viên;

- Tham gia công tác tuyển sinh các đối tượng ngắn hạn và dài hạn;

- Quản lý theo dõi hồ sơ của học viên các khóa đào tạo ngắn hạn;

- Quản lý, theo dõi quá trình dạy của GV và học của SV;

- Tham gia công tác tổ chức thi, cấp chứng chỉ theo nhiệm vụ được giao;

- Tham gia công tác khác khi được Nhà trường điều động

4.2. Công tác nghiên cứu khoa học

Trung tâm đăng ký NCKH: **Tên đề tài:** Nâng cao công tác tuyển sinh năm 2016 tại trường Đại học Thái Bình.

+ Kế hoạch trong năm 2016 Trung tâm THNN dự kiến mở lớp bồi dưỡng và nâng cao kiến thức tiếng Anh, Tin học văn phòng cho SV Khóa 21.

Nhận thấy tầm quan trọng trong việc bồi dưỡng và nâng cao kiến thức cho SV để phù hợp với khung NLNNVN và đề án chuẩn đầu ra của Trường ĐH Thái Bình. Tổ bộ môn Tiếng anh và Khoa CNTT đã họp và thống nhất chương trình, giáo trình bồi dưỡng cho sinh viên theo 4 kỹ năng: nghe, nói, đọc, viết đối với môn Tiếng anh và thực hiện tổ chức thi sát hạch theo 4 kỹ năng.

Chương trình và giáo trình, thời gian bồi dưỡng và nâng cao trình độ cho SV khóa 21 như sau:

*** Chương trình đào tạo**

- Chương trình Tiếng Anh A học: *NEW CUTTING EDGE* (Elementary).
- Chương trình Tiếng Anh B học: *NEW CUTTING EDGE* (Pre - Intermediate).
- Chương trình Tin học: Đào tạo theo chương trình tin học văn phòng và bám sát chương trình.

* Ngoài lịch học cố định HSSV có thể đăng ký học vào các ngày khác như T7, CN (*Đăng ký theo nguyện vọng của HSSV*).

Trên đây là kế hoạch công tác năm 2016 của trung tâm THNN.

BAN GIÁM HIỆU DUYỆT

TRUNG TÂM THNN

Vũ Châu Giang